

1461



Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Offerteaanvraag ten behoeve van

**Gedragkundig onderzoek naleving
coronamaatregelen**

Kenmerk: [REDACTED]

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
2.	Kader offerteaanvraag	4
2.1.	Doelstelling	4
2.2.	Omschrijving van de opdracht	4
2.3.	Communicatie	5
2.4.	Taal	5
2.5.	Voorbehoud	5
2.6.	Kosten offerte	5
2.7.	Indiening offerte	5
2.8.	Stellen van vragen	5
2.9.	Planning	5
2.10.	Geheimhouding	6
2.11.	Gestanddoeningstermijn	6
2.12.	Akkoordverklaring en juistheid van de geleverde informatie	6
2.13.	Conceptovereenkomst en voorwaarden.....	6
2.14.	Beoordeling en gunning	7
3.	Programma van Eisen en wensen	7
3.1.	Kwaliteit – eisen aan de uitvoering van de opdracht	7
4.	Prijstelling	7

1. Inleiding

Hierbij verzoekt het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, directie Voortgezet Onderwijs (verder te noemen Opdrachtgever) u een offerte uit te brengen voor een gedragskundig onderzoek tot het naleven van de huidige coronamaatregelen onder VO scholieren.

OCW bestaat uit een bestuursdepartement (BD) en een aantal buiten het BD gepositioneerde dienstonderdelen. Meer informatie over de buiten het BD gepositioneerde dienstonderdelen vindt u op: <https://www.rijksoverheid.nl/ministeries>

Deze offerteaanvraag bevat de informatie die nodig is om een offerte op te kunnen stellen.

2. Kader offerteaanvraag

2.1. Doelstelling

Het doel van deze offerteaanvraag is het afsluiten van een overeenkomst met één dienstverlener ten behoeve van het uitvoeren van een gedragskundig onderzoek.

In deze offerteaanvraag is informatie opgenomen over het verloop en de uitvoering van de procedure, tevens zijn de eisen opgenomen die aan de uitvoering van de opdracht en aan uw offerte worden gesteld.

2.2. Omschrijving van de opdracht

OCW wil graag weten hoe we vo-scholieren kunnen stimuleren tot het naleven van de huidige coronamaatregelen op en rondom school. Dit om te voorkomen dat het inzetten van zwaardere maatregelen nodig is, zoals leren in halve klassen of sluiting van scholen. Tevens zorgt betere naleving van de coronamaatregelen voor een gezondere en veiligere werk- en leeromgeving op scholen.

De huidige coronamaatregelen betreffen:

1. 1,5 meter afstand tot volwassenen (medewerkers op school)
2. Goede handhygiëne
3. Op juiste wijze dragen van mondkapjes
4. Thuisblijven bij verkoudheidsklachten

OCW wil graag een gedragsanalyse laten uitvoeren naar de kansen voor gedragsverandering bij vo-scholieren ter bevordering van de naleving van huidige coronamaatregelen.

3. Procedure en voorwaarden

3.1 Communicatie

Alle communicatie m.b.t. deze offerteaanvraag verloopt uitsluitend schriftelijk per e-mail via de onderstaande contactpersoon, met een afschrift aan de vervangend contactpersoon.

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
Directie: Voortgezet Onderwijs (VO)
Contactpersoon:
e-mailadres: @minocw.nl

Vervangend contactpersoon:
e-mailadres: @minocw.nl

3.2 Taal

De offerte en eventuele correspondentie moet gesteld zijn in de Nederlandse taal.

3.3 Voorbehoud

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het gehele offertetraject tijdelijk of definitief te stoppen. Eveneens behoudt opdrachtgever zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Inschrijvers hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze offerteaanvraag. Door het uitbrengen van een offerte verklaart de inschrijver zich akkoord met deze voorwaarde.

3.4 Kosten offerte

Aan het opstellen en uitbrengen van een offerte zijn voor opdrachtgever geen kosten verbonden.

3.5 Indiening offerte

Het uiterste inlevermoment van de offertes is vastgesteld op **maandag 9 november om 18:00 uur**.

Offertes dienen, rechtsgeldig ondertekend, per email te worden gericht aan de onder 3.1 vermelde contactpersoon.

3.6 Stellen van vragen

Uitsluitend per email ingediende vragen worden tijdens het offertetraject in behandeling genomen. De vragen dienen per e-mail te worden gericht aan de onder 3.1 vermelde contactpersoon.

3.7 Planning

Activiteit	Uiterste datum
Verzending offerteaanvraag	5 november 2020
Indienen offerte tot uiterlijk	9 november 2020 18:00 uur
Bekendmaking gunning	10 november 2020
Ingangsdatum overeenkomst	15 november 2020

3.8 Geheimhouding

Door het indienen van een offerte verklaart inschrijver vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die in het kader van dit project wordt verkregen en geen informatie aan derden beschikbaar te stellen. Een uitzondering kan worden gemaakt voor door inschrijver in te schakelen partners, onderaannemers en hulppersonen. In een dergelijk geval blijft inschrijver wel verantwoordelijk voor het nakomen van de geheimhoudingsplicht.

Inschrijver verklaart verder zich te onthouden van verklaringen van welke aard dan ook die andere betrokkenen kunnen schaden. Schending van deze voorwaarde kan tot gevolg hebben dat inschrijver van (verdere) deelname wordt uitgesloten. Opdrachtgever zal eveneens vertrouwelijk omgaan met de informatie die door inschrijvers wordt verstrekt en deze alleen gebruiken voor zover dit voor het beoordelen van de verschillende offertes nodig is.

3.9 Gestanddoeningstermijn

De door inschrijver in te dienen nadere offerte dient een onherroepelijk aanbod te betreffen dat tenminste tot 90 dagen na het uiterste inlevermoment geldig blijft.

3.10 Akkoordverklaring en juistheid van de geleverde informatie

Door het indienen van de offerte verklaart inschrijver dat hij borg staat voor de juistheid en volledigheid van alle gevraagde en geleverde gegevens en akkoord gaat met alle in deze offerteaanvraag aangegeven condities, voorbehouden en voorwaarden.

Indien in een latere fase blijkt dat onjuiste en/of onvolledige informatie is verstrekt kan inschrijver van verdere deelname worden uitgesloten, dan wel kunnen al gemaakte afspraken worden geannuleerd zonder rechtsgevolgen voor opdrachtgever.

3.11 Conceptovereenkomst en voorwaarden

Bij deze offerteaanvraag is een concept (dienstverlenings)overeenkomst gebaseerd op de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het Verstrekken van Opdrachten tot het verrichten van Diensten" (ARVODI-2018) opgenomen. Deze offerteaanvraag, evenals de eventueel door u uit te brengen offerte, maakt deel uit van de eventueel met u te sluiten (dienstverlenings)overeenkomst.

Leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden uwer-zijds worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

De wederzijdse rechten en verplichtingen van partijen worden uitsluitend geregeld door de definitieve (dienstverlenings)overeenkomst en de daarbij behorende "Algemene Rijksvoorwaarden voor het Verstrekken van Opdrachten tot het verrichten van Diensten" (ARVODI-2018).

Opdrachtgever is voornemens een overeenkomst aan te gaan tot 1 januari 2021. De ingangsdatum van de overeenkomst is 15 november 2020.

De concept (dienstverlenings)overeenkomst en de ARVODI-2018 zijn bijgesloten.

3.12 Beoordeling en gunning

Na ontvangst van uw offerte wordt eerst gekeken of u aan alle formele eisen heeft voldaan en of u alle condities, voorbehouden en voorwaarden zoals gesteld in deze offerteaanvraag heeft geaccepteerd (bijvoorbeeld: gestanddoeningstermijn, acceptatie van de Rijksinkoopvoorwaarden enz).

Indien u aan alle eisen heeft voldaan en alle condities, voorbehouden en voorwaarden heeft geaccepteerd wordt gecontroleerd of aan de inhoudelijke eisen zoals gesteld in hoofdstuk 5 Programma van eisen is voldaan op basis van de 'akkoordverklaring gestelde eisen'. Tot slot wordt de offerte inhoudelijk beoordeeld op basis van uw beantwoording van de gestelde vragen en/of de invulling voor de wensen. Bij deze inhoudelijke beoordeling wordt tot slot ook de prijs beoordeeld.

Er wordt naar gestreefd om de beoordeling van de offerte op 10 november 2020 af te ronden. Opdrachtgever neemt daarna zo spoedig mogelijk contact op met inschrijver voor de verdere details rondom de opdrachtverstrekking.

4 Programma van Eisen en wensen

In dit hoofdstuk worden de eisen beschreven waaraan de uitvoering van de opdracht dient te voldoen, alsmede de wensen en/of open vragen. Verder bevat dit hoofdstuk een omschrijving van de wijze waarop de prijs dient te worden geoffreerd.

4.1 Kwaliteit – eisen aan de uitvoering van de opdracht

In bijlage 1 zijn de inhoudelijk eisen aan de uitvoering van de opdracht opgenomen. Aan deze eisen dient in ieder geval te worden voldaan. Indien u in staat bent en wenst te voldoen aan alle onderstaande eisen dient u de 'akkoordverklaring gestelde eisen' (Bijlage 1) rechtsgeldig te ondertekenen en mee te sturen met uw offerte.

5 Prijsstelling

De prijzen moeten worden vermeld in Euro, zowel inclusief als exclusief BTW. Eventuele kortingen moeten verwerkt zijn in uw offerte.

Verder dient de prijsstelling "all-in" te zijn. De volgende kosten zijn hierbij in ieder geval inbegrepen: de salariskosten, de overheadkosten, telefoonkosten/onlinekosten, de kosten voor ondersteunend werk, de kosten voor het gebruik van apparatuur, software, parkeer-, reizen, reis-, installatie- en afleverkosten en logistieke kosten. Ook alle eventueel verdere bijkomende kosten moeten inbegrepen zijn

De opbouw van uw prijsopgave dient als volgt te zijn:

- Totaalprijs exclusief BTW;
- Totaalprijs inclusief BTW.

Wij verzoeken u om separaat een optioneel prijsvoorstel te doen voor het doen van een peilingsonderzoek bij het MBO.

Bijlage I Akkoordverklaring gestelde eisen

Eisen

Aan alle in deze bijlage genoemde eisen dient onvoorwaardelijk voldaan te zijn. Indien een inschrijver niet voldoet aan een eis, wordt de inschrijver uitgesloten en wordt de inschrijving ter zijde gelegd.

Eis 1

U voert de volgende werkzaamheden uit:

- Uitvoeren gedragskundig onderzoek onder vo-scholieren met als doel inzicht te krijgen welke gedragspsychologische factoren (motieven en drijfveren, weerstanden en context) een rol spelen in de naleving van de huidige vier coronamaatregelen op en rondom vo-scholen;
- Rapporteren van bevindingen met een overzicht met kansrijke gedragsstrategieën voor het bevorderen van de naleving van de huidige coronamaatregelen op en rondom vo-scholen;
- Doen van aanbevelingen voor het toepassen van gedragsinzichten bij het bevorderen van de naleving van coronamaatregelen op en rondom vo-scholen.

Eis 2:

- Oplevering van de eindrapportage (inclusief aanbevelingen) vindt in december 2020 plaats

Eis 3:

- Uw prijsstelling voldoet aan de voorwaarden zoals gesteld in deze offerteaanvraag.

Eis 4:

- De concept overeenkomst inclusief Rijksinkoopvoorwaarden (ARVODI-2018) zijn van toepassing, zoals bijgesloten bij deze offerteaanvraag.

Eis 5:

- E-factureren is verplicht (zie financiële bijsluiter)

Ondertekening

Hiermee verklaart inschrijver onvoorwaardelijk te voldoen aan alle in deze bijlage genoemde eisen.

Indien een inschrijver niet voldoet aan een eis, valt de inschrijver af en wordt deze verder niet in de beoordeling en gunning meegenomen.

Naam organisatie
Naam ondertekeningbevoegd persoon
Datum
Handtekening